

Утверждаю
Заведующий МАДОУ № 35

г. Салавата —
В.А.Власова

Приказ № 173
от «20» 12 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 35» городского округа
города Салават Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в МАДОУ № 35 г. Салавата (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения»; Уставом МАДОУ № 35 г. Салавата (далее — ДОО).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
 - правовой защиты участников образовательного процесса в организации и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
 - создания дополнительных условий для развития ДОО, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
 - эффективного использования внебюджетных средств.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов, спонсорских средств и добровольных пожертвований.
- 1.4. Основным источником финансирования ДОО является бюджет муниципального образования городского округа город Салават Республики Башкортостан. Источники финансирования ДОО), предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОО дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объемов финансирования ДОО из бюджета.
- 1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены ДОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.6. Дополнительными источниками финансирования ДОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:
 - добровольных пожертвований, спонсорских средств и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
 - дополнительных платных образовательных услуг, проводимых в ДОО;
 - иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Привлечение ДОО внебюджетных средств является правом, а не обязанностью, ДОО вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст. 161, п. 6 БК РФ) на функционирование и развитие ДОО, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга воспитанников.
- 1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОО является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

- 1.9. Настоящее Положение принимается общим собранием работников после рассмотрения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции и Совета родителей (законных представителей) воспитанников в МАДОУ № 35 г. Салавата и вводится в действие с момента утверждения приказом заведующего.
- 1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Совете родителей ДОО и вводятся в действие с момента утверждения приказом заведующего.
- 1.11. Срок действия Положения не ограничен.

2. Основные понятия

- 2.1. Законные представители родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.
Целевые взносы — добровольная передача (путем перечисления на лицевой счет ДОО) юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение — развитие ДОО). Добровольное пожертвование— дарение вещей, денег (путем перечисления на лицевой счет учреждения) в общепользовных целях.
- 2.2. В контексте данного Положения общепользовная цель развитие ДОО. Жертвователю юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.
- 2.3. Спонсор — лицо, безвозмездно предоставляющее средства путем перечисления на лицевой счет ДОО на развитие организации или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он перечисляет на лицевой счет ДОО к определенной дате на запланированное мероприятие.

3. Условия привлечения целевых взносов

- 3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ДОО, охрану жизни, здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимаются Советом родителей (законных представителей) воспитанников, групповым собранием родителей, если целевые средства привлекаются одной группой родителей, с указанием цели их привлечения. Данное решение оформляется протоколом.
- 3.3. Руководитель или председатель Совета родителей (родительского комитета) представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.
- 3.4. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях или иным способом.

- 3.5. ДОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.
- 3.6. Размер целевого взноса определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанника самостоятельно. Решение о внесении целевых взносов для ДОО со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОО к указанным лицам.
- 3.7. Целевые взносы родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный счёт ДОО. Реквизиты для внесения внебюджетных средств размещены на официальном сайте МАДОУ № 35 г. Салавата.
- 3.8. Целевые взносы юридических и физических лиц также направляются ими на внебюджетный счет учреждения.
- 3.9. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОО по объявленному целевому назначению по согласованию с родителями (законными представителями), принявшими решение о привлечении средств.

4. Условия привлечения ДОО добровольных пожертвований

- 4.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
- 4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет ДОО.
- 4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет ДОО.
- 4.5. Имущество, переданное ДОО безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.
- 4.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель ДОО. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой доходов и расходов, согласованной с Советом родителей ДОО.
- 4.7. Руководитель ДОО при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен:
 - обеспечить поступление денежных средств благотворителей (жертвователей) для ДОО на лицевой счёт ДОО;
 - оформить текущий отчёт о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) ежеквартально (не позднее 15 календарных дней после окончания квартала);
 - оформить годовой отчёт о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) не позднее чем через 1 месяц после использования (1 месяц с начала нового календарного года);

- формить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенного за счёт внесённых ими средств;
- производить приём материальных ценностей, переданных ДОО безвозмездно, оформлять в обязательном порядке актом приема безвозмездной помощи и ставить на баланс учреждения.

5. Порядок расходования внебюджетных средств

- 5.1. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на уставные цели.
- 5.2. Если цели пожертвований не обозначены, то ДОО вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности ДОО.
- 5.3. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на приобретение:
- учебно-методических пособий;
 - инструментов и оборудования;
 - мебели и мягкого инвентаря;
 - оборудования и инвентаря и материалов для осуществления текущего ремонта здания, помещений, групп;
 - посуда, столовые приборы для детского пользования;
 - оборудования и материалов для содержания игровых и спортивных площадок;
 - хозяйственного инвентаря и средств гигиены;
 - эстетического оформления ДОО;
 - благоустройство территории ДОО.
- 5.4. Внебюджетные средства (от оказания дополнительных платных образовательных услуг, спонсорской помощи) расходуются на приобретение:
- учебно-методических пособий;
 - инструментов и оборудования;
 - детской мебели и мягкого инвентаря;
 - ткани на пошив костюмов для театральной деятельности;
 - канцелярские товары для детского творчества;
 - обустройство интерьера;
 - различные виды доплат работникам.
- 5.5. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам составляется и утверждается заведующим.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

- 6.1. Руководитель ДОО и Совет родителей обязаны отчитываться перед родителями (законными представителями) воспитанников ДОО о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

- 6.2. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДОО.
- 6.3. Работникам ДОО запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

7. Заключительные положения

- 7.1. Все работники учреждения несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Согласовано на заседании Комиссии по противодействию коррупции
МАДОУ № 35 г. Салавата
Протокол № 1 от «30» декабря 2020 г.

Принято на Общем собрании работников
МАДОУ № 35 г. Салавата
Протокол № 3 от «30» декабря 2020 г.



Протинуровано, пронумеровано и
накреплено печатью 6/11/11 06
В.А. Власова